



# AKROBATIAVOIMISTELUN TUOMARIOHJESÄÄNTÖ

**Tuomareille, valmentajille ja kilpailunjärjestäjille**

**Alkuperäiset ohjeet AKRO tuomarityöryhmä**

*Päivitetty 27.1.2026*



## Sisällysluettelo

|             |   |    |
|-------------|---|----|
| 1.          | Johdanto .....  | 3  |
| 2.          | Tuomarina toimimisen edellytykset.....                | 4  |
| <b>2.1</b>  | <b>Tuomaripätevyys</b> .....                          | 4  |
| <b>2.2</b>  | <b>Tuomarilisenssi</b> .....                          | 4  |
| <b>2.3</b>  | <b>Tuomariseminaarit</b> .....                        | 4  |
| <b>2.4</b>  | <b>Tuomaripolku</b> .....                             | 5  |
| 3.          | Tuomarin eettiset ohjeet .....                        | 7  |
| 4.          | Tuomarien esteettömyys.....                           | 8  |
| 5.          | Tuomarivelvoite.....                                  | 9  |
| <b>5.1</b>  | <b>Uudet seurat</b> .....                             | 10 |
| <b>5.2</b>  | <b>Tuomarisakko</b> .....                             | 10 |
| <b>5.3</b>  | <b>Myöhästymissakko</b> .....                         | 10 |
| <b>5.4</b>  | <b>Vuokratuomarin käyttö</b> .....                    | 10 |
| 6.          | Tuomaripaneelin ideaalikokoonpano .....               | 11 |
| <b>6.1</b>  | <b>Tuomareiden järjestys tuomaripöydässä</b> .....    | 11 |
| 7.          | Tuomariatehtäviä koskevat lisätiedot.....             | 12 |
| <b>7.1</b>  | <b>Kilpailun tuomarivastaava</b> .....                | 12 |
| <b>7.2</b>  | <b>Paneelin ylituomarin tehtävät</b> .....            | 13 |
| <b>7.3</b>  | <b>Vaikeustuomarin tehtävät</b> .....                 | 13 |
| 8.          | Kilpailukortit.....                                   | 14 |
| <b>8.1</b>  | <b>Kilpailukortin täyttäminen</b> .....               | 14 |
| <b>8.2</b>  | <b>Kilpailukortin toimittaminen</b> .....             | 14 |
| <b>8.3</b>  | <b>Kilpailukortin muokkaaminen</b> .....              | 14 |
| <b>8.4</b>  | <b>Kilpailukorttien säilyttäminen</b> .....           | 14 |
| 9.          | Tuomaripalkkiot.....                                  | 15 |
| 10.         | D-pisteiden kyseenalaistaminen kilpailun aikana ..... | 16 |
| 11.         | Kilpailuun valmistautuminen .....                     | 17 |
| <b>11.1</b> | <b>Tuomarien pukeutuminen</b> .....                   | 17 |
| <b>11.2</b> | <b>Tuomareiden tarvikkeet</b> .....                   | 17 |



## 1. Johdanto

Tämä tuomariohjesääntö on tarkoitettu tuomareille. Ohjeistukset täydentävät FIG Code of Pointsia ja kansallisia kilpailusääntöjä akrobatiavoimistelukilpailuiden käytännön menettelyiden osalta.

Tuomaritaitojen ylläpitäminen ja sääntöihin perehtyminen on tuomarin omalla vastuulla. Suomen Voimisteluliitto järjestää tuomarikoulutuksia säännöllisesti.

## 2. Tuomarina toimimisen edellytykset

### 2.1 Tuomaripätevyys

Jokaisella tuomarilla tulee olla voimassa oleva akrobatiavoimistelun tuomaripätevyys voidakseen toimia tuomarina akrobatiavoimistelun kilpailuissa.

Tuomaripätevyyden saa käytyään tuomarikurssin ja suoritettuaan kaikki tuomarikoulutuksen osa-alueet hyväksytysti. Tuomaripätevyys astuu voimaan heti. Tuomaripätevyyksiä **(meriittejä) hallinnoidaan Suomisportissa.**

Mikäli tuomarikurssille osallistunut ei pääse läpi teoria- ja käytännön koetta, niin kokeen voi uusia. 1-tason kokeen voi suorittaa niin monta kertaa, kuin tarvitsee. 2–4-tason kokeen voi uusia yhden kerran ja mikäli toisella yrityksellä koe ei mene läpi, osallistujalle myönnetään alemman tason pätevyys. Esimerkiksi 2-tason kurssin käyneelle myönnetään 1-tason tuomaripätevyys.

Tuomaripätevyys tulee päivittää olympiadin vaihtuessa, jolloin kaikkien tasojen tuomarit uusivat tuomaripätevyytensä osallistumalla tuomarikurssille sekä -kokeeseen. Pätevyyksien päivittäminen vuonna 2025:

|        |  |
|--------|--|
| Taso 1 | 1 tason kurssi ja koe                  |
| Taso 2 | 1 tason koe sekä 2 tason kurssi ja koe |
| Taso 3 | 2 tason koe sekä 3 tason kurssi ja koe |
| Taso 4 | 4 tason kurssi ja koe                  |

### 2.2 Tuomarilisenssi

Jokaisella tuomarilla tulee tuomaripätevyyden lisäksi olla voimassa oleva tuomarilisenssi. Lisenssi uusitaan vuosittain ja lisenssikausi on 1.9.–31.8.

### 2.3 Tuomariseminaarit

Tuomareille järjestetään kaksi kertaa lisenssikaudessa tuomariseminaari, joista vähintään toiseen tulee osallistua säilyttääkseen tuomaripätevyytensä voimassaolon kullekin lisenssikaudelle. Tilaisuuden tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää tuomareiden osaamista. Seminaarissa käydään läpi ajankohtaiset sääntömuutokset ja -tarkennukset. Tuomariseminaarit järjestetään etätapahtumina/tallenteina.

## 2.4 Tuomaripolku

### ARVI: Stara-tapahtumien arviointi

- Etäkoulutus sähköisellä oppimisalustalla, jossa opitaan tuomaritoiminnan perusteita.

### TASO 1: Suoritustuomarointi: harrastekilpalinja sekä kilpalinja yht. 16 h

- Ennakkovaatimukset: Osallistujan on oltava vähintään 15-vuotias
- Ennakkotehtävät sis. Voimisteluliiton Vastuullisesti tuomarina - ja SUEKin Reilusti paras -verkkokoulutukset (3 h)
- Kahden päivän (13 h) lähikoulutus, jossa on läsnäolopakko
- Sisällöt: Harrastekilpalinjan ja kilpalinjan kaikkien sarjojen suoritustuomarointi
- Tuomarikoe Priima-oppimisalustalla
- Tuomaripätevyys oikeuttaa tuomaroimaan harrastekilpalinjan ja kilpalinjan kaikkien sarjojen E-tuomarina

### TASO 2: Taiteellisuustuomarointi: harrastekilpalinja sekä kilpalinja yht. 16 h

- Ennakkovaatimukset: Taso 1 tulee olla suoritettuna ja käytännön tuomarointia tulee olla vähintään kahdesta kilpailusta
- Ennakkotehtävät sis. SUEKin Puhtaasti paras - sekä Väestöliiton Et ole yksin! -verkkokoulutukset (3 h)
- Kahden päivän (13 h) lähikoulutus, jossa läsnäolopakko
- Sisällöt: Harrastekilpalinjan ja kilpalinjan kaikkien sarjojen taiteellisuustuomarointi sekä suoritustuomaroinnin kertaus ja syventäminen
- Tuomarikoe Priima-oppimisalustalla
- Tuomaripätevyys oikeuttaa tuomaroimaan harrastekilpalinjan ja kilpalinjan kaikkien sarjojen A-tuomarina

### TASO 3: Vaikeus- ja ylituomarointi: harrastekilpalinja ja kilpalinja sekä suoritus- ja taiteellisuustuomarointi: SM-linja yht. 8 h

- Ennakkovaatimukset: Tasot 1–2 tulee olla suoritettuna ja käytännön tuomarointia tulee olla vähintään viidestä kilpailusta **tasolta 2**
- Ennakkotehtävät Priimassa (2 h) ja etäkoulutus Zoomissa (5 h)
- Sisällöt: Harrastekilpalinjan ja kilpalinjan lasten ikäsarjojen sekä nuorten 9–14-vuotiaiden ikäsarjan, akroshow'n ja akropuiden kaikkien sarjojen vaikeus- ja ylituomarointi sekä SM-linjan suoritus- ja taiteellisuustuomaroinnin kertaus
- Tuomarikoe Priima-oppimisalustalla (1 h)
- Tuomaripätevyys oikeuttaa tuomaroimaan harrastekilpalinjan ja kilpalinjan lasten ikäsarjojen sekä nuorten 9–14-vuotiaiden ikäsarjan, akroshow'n ja akropuiden kaikkien sarjojen D- ja YT-tuomarina sekä SM-linjan A- ja E-tuomarina



#### **TASO 4: Vaikeus- ja ylituomarointi: kilpalinja ja SM-linja yht. 8 h**

- Ennakkovaatimukset: Tasot 1–3 tulee olla suoritettuna ja kokemusta yli- ja D-tuomarina toimimisesta
- Ennakkotehtävät Priimassa (2 h) ja etäkoulutus Zoomissa (5 h)
- Sisällöt: Kilpalinjan nuorten 9–16-vuotiaiden ja yli 11-vuotiaiden ikäsarjan sekä SM-linjan kaikkien sarjojen vaikeus- ja ylituomarointi sekä ko. sarjojen suoritus- ja taiteellisuustuomaroinnin kertaus
- Tuomarikoe Priima-oppimisalustalla (1 h)
- Tuomaripätevyys oikeuttaa tuomaroimaan kaikissa sarjoissa ja kaikissa rooleissa (A-, E-, D- sekä YT-tuomari)

#### **FIG Brevet tasot 4–1 (Kansainvälinen tuomarikortti)**

- Ennakkovaatimukset: Kansalliset tasot 1–4 tulee olla suoritettuna
- Ensimmäisen tason (taso 4) koe suoritetaan etäkokeena ja vaatii itseopiskelua
- Edetäkseen kansainvälisenä tuomarina, tulee olla tuomarointeja kansainvälisistä EAGC-/WAGC-kilpailuista ja tasosta 3 eteenpäin World Cup-kilpailuista ja kansainvälisistä arvokilpailuista
- Seuroja suositellaan lähettävän tuomareita FIG Brevet -koulutukseen



### 3. Tuomarin eettiset ohjeet

Arvostelun tulee olla oikeudenmukaista ja tasapuolista kaikkia kilpailijoita kohtaan. Tuomarin tulee raportoida mahdollisesta kilpailumanipulaatiosta tai sen yrityksestä kilpailun tuomarivastaavalle tai Voimisteluliittoon.

Tuomarit eivät saa keskustella tuomarointiin liittyvistä asioista valmentajien tai voimistelijoiden kanssa kilpailun aikana (poikkeus: ks. 11 Tuomarilta saatava palaute).

Tuomarin tulee käyttäytyä asiallisesti koko kilpailun ajan kaikkia kohtaan eikä voimistelijoista, toisista tuomareista tai valmentajista saa puhua alentavasti.

Tuomarit eivät saa käyttää puhelimiaan tai tietokoneella sosiaalisen median alustoja tuomaripöydässä.

Tuomarit eivät saa keskustella tuomaripöydässä toisten tuomareiden kanssa pisteistä ohjelman aikana. Myös muu keskustelu tuomaripöydässä myös toisen paneelin suorituksen aikana on kielletty. YT voi tarvittaessa keskustella ohjelman jälkeen paneelin kanssa pisteistä, mikäli paneelin piste-ero on suuri. YT ja D-tuomari(t) keskustelee keskenään mahdollisista D-vähennyksistä ohjelman jälkeen.

Mikäli tuomarilta huomataan epäasiallista käytöstä, tulee asiasta raportoida kilpailun tuomarivastaavalle tai Voimisteluliittoon. Käytöksestä voidaan antaa varoituksia.



#### 4. Tuomarien esteettömyys

Tuomari on aina esteellinen silloin, jos hän ko. kilpailussa arvioisi tai tuomaroisi omaa lastaan, lapsenlastaan, vanhempaansa, sisarustaan, puolisoaan taikka puolisonsa lasta. Puolisolla tarkoitetaan avio- tai avopuolisoa.

SM-kilpailuissa ja kansainvälisiin kilpailuihin osallistuvien valinnoissa tuomari ei myöskään voi tuomaroida sellaista voimistelijaa tai joukkuetta, jonka valmennustiimiin kuuluvana lajivalmentajana hän toimii. Valmennustiimin lajivalmentaja on voimistelijaa tai joukkuetta valmentava henkilö, jonka seura nimeää ensisijaisesti koko kilpailukaudeksi. Valmentajan väliaikainen poissaolo esim. vanhempainvapaa, opintovapaa tai muu vastaava, ei muuta esteellisyyttä toimia tuomarina voimistelijalle tai joukkueelle. Voimistelija voi vaihtaa valmentajaa kesken kilpailukauden perheen kotipaikan, opiskelu- tai työpaikan tai muun perustellun syyn vuoksi.

## 5. Tuomarivelvoite

Seuran tulee ilmoittaa määräpäivään mennessä tuomareita / kilpailupäivä seuraavasti:

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| 1 suoritus        | → ei tuomarivelvoitetta |
| 2–8 suoritusta    | → 1 tuomari             |
| 9–16 suoritusta   | → 2 tuomaria            |
| 17–28 suoritusta  | → 3 tuomaria            |
| 29–50 suoritusta  | → 4 tuomaria            |
| 51–80 suoritusta  | → 5 tuomaria            |
| 81–100 suoritusta | → 6 tuomaria            |
| 101– suoritusta   | → 7 tuomaria            |

Tuomareiden tuomaripätevyyden tason tulee vastata vähintään seuran osallistuvien voimistelijoiden kyseisen päivän kilpailuluokkia. Vähintään yhden tuomarin tulee olla vaaditulla tasolla.

| Luokka/ tuomaripätevyys | Stara | Taso 1 | Taso 2 | Taso 3 | Taso 4 |
|-------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Stara                   | X     |        |        |        |        |
| Harrastekilpailinja     |       | X      |        |        |        |
| Kilpailinja             |       |        | X      |        |        |
| SM-linja                |       |        |        | X      | X      |

Tuomareiden tulee olla käytettävissä ilmoitettuna aikana koko kilpailutapahtuman ajan. Liiton mestaruuskilpailuissa tuomareiden tulee olla käytettävissä sekä alku- että loppukilpailussa.

Seura saa lähettää tuomareita enemmän kuin suosituksissa on mainittu tuomarikokemuksen kartuttamista ajatellen. Täydet tuomaripaneelit helpottavat aikataulussa pysymistä ja varmistavat arvioinnin laadun. Nämä tuomarit ovat ns. "bonustuomareita", esimerkiksi niitä, jotka itse kilpailevat ja voivat tuomaroida vain yhdessä blokissa, ja nämä voivat tauottaa koko päivän olevia tuomareita.

Jokaisesta puuttuvasta tuomarista ja mikäli seura ei ilmoita vähintään yhtä vaaditun tasoista tuomaria, on järjestäjällä mahdollisuus periä tuomarisakko. Katso kohta *Tuomarisakko ja Vuokratuomareiden käyttö*.

Tuomarit tulee ilmoittaa kilpailuun kilpailukutsussa määriteltynä ajankohtana. Myöhässä ilmoitetusta tuomarista järjestäjä veloittaa myöhästymissakon. Katso kohta *Myöhästymissakko*.

## 5.1 Uudet seurat

Lajin parissa vasta aloittaneilla seuroilla tuomarivelvoitteesta voidaan joustaa vuoden ajan siitä lähtien kun seura on osallistunut ensimmäisiin akrobatiavoimistelun kilpailuihin. Tämän jälkeen tuomarivelvoite astuu voimaan.

## 5.2 Tuomarisakko

Kilpailujen järjestäjällä on mahdollisuus periä tuomarisakkoja, mikäli tuomarivelvoitetta ei noudateta. Tuomarisakko on ilmoitettava kilpailukutsussa. **Tuomarivelvoite säilyy, jos kilpailija peru ilmoittautumisensa ilmoittautumisajan jälkeen.** Tuomarisakkomaksu on tarkoitettu puuttuvien tuomareiden hankinnasta johtuvien kulujen kattamiseen.

Akrobatiavoimistelun tuomarisakko 1.9.2023 alkaen on 250 € ensimmäisestä puuttuvasta tuomarista ja 150 € seuraavasta puuttuvasta tuomarista. Tuomarisakkomaksu on kilpailupäiväkohtainen.

Kilpailun tuomarivastaava seuraa tuomarivelvoitteen toteutumista. Järjestävän seuran tulee toimittaa tuomarivastaavalle seurojen päiväkohtaiset suoritusmäärät tuomarisakkomaksujen tarkistamiseksi. Tuomarivastaava toimittaa listan laskutettavista sakoista seuralle. Järjestävä seura laskuttaa tuomarisakot osallistuvilta seuroilta.

Tuomarivelvoitteen täyttää tuomari, joka on käytettävissä koko kilpailupäivän. Seuran tuomarivelvoite yhden tuomarin osalta täyttyy myös silloin, jos kaksi (2) saman tason tuomaria on käytettävissä koko kilpailupäivän yhteensä (esimerkiksi toinen aamun ja toinen illan, ei voi olla esteellisyyksiä). Seuran useampi tuomari, jotka ovat kaikki käytettävissä vain yhdessä ja samassa blokissa, ei täytä tuomarivelvoitetta. Myöskään tuomari, joka on esteellinen melkein kaikkiin blokkeihin, ei täytä tuomarivelvoitetta.

## 5.3 Myöhästymissakko

Mikäli tuomari-ilmoittautuminen tehdään virallisen ilmoittautumisajan päättymisen jälkeen, tulee seuran maksaa myöhästymissakko 50 € / tuomari.

## 5.4 Vuokratuomarin käyttö

Mikäli seuralla ei ole omia tuomareita riittävästi tai tarvittavalle kilpailutasolle, kehoitetaan seuraa hankkimaan kilpailuun vuokratuomari. Vuokratuomarin hankinta, korvausten maksaminen ja käytännön järjestelyt ovat kilpailuun osallistuvan seuran vastuulla.

Vuokratuomarille tulee kustantaa vähintään Verohallinnon mukainen työntekijän päiväraha + matkakulut.



## 6. Tuomaripaneelin ideaalikokoonpano

### Harrastekilpailinjan pienryhmät + akropuut (ei arvostella taiteellisuutta)

- 1 Ylituomari (YT)
- 1 Vaikeustuomari (D)
- 2–4 Suoritustuomaria (E)

### Muut sarjat ja akroshow

- 1 Ylituomari (YT)
- 1–2 Vaikeustuomaria (D)
- 2–4 Suoritustuomaria (E)
- 2–4 Taiteellisuustuomaria (A)

Lisäksi SM-linjan 11–16-vuotiaiden, nuorten ja aikuisten sarjassa on yksi (1) ajanottaja (voi olla myös talkoolainen), joka ottaa aikaa ohjelmista ja kirjaa keston ylös. Ajanottaja ilmoittaa välittömästi paneelin ylituomarille, mikäli kilpailusarjan sallittu aikaraja ylittyy.

### Stara

- 2–4 arvia

### 6.1 Tuomareiden järjestys tuomaripöydässä

Keskellä pöytää eri paneeleiden ylituomarit vierekkäin, siitä reunaa kohden ensin D, sitten E1, A1, E2, A2 jne.

Nämä ovat ideaalipaneelikoot, mutta tuomareiden määrästä riippuen paneelien koot voivat olla myös pienemmät, tai paneelissa saattaa olla tuplarooleja.

## 7. Tuomaritehtäviä koskevat lisätiedot

### 7.1 Kilpailun tuomarivastaava

Lajin kehittämisryhmä nimeää vuosittain kilpailujen tuomarivastaavat, jotka vastaavat kilpailun tuomaritoiminnasta. Tuomarivastaavalla tulee olla kansainvälinen tuomarikortti tai kansallisen ylituomarin pätevyys. Tehtävän vastaanottaneen henkilön tulee olla käytettävissä koko kilpailun ajan.

#### TEHTÄVÄT

Kilpailun tuomarivastaava sopii ao. käytännön järjestelyistä järjestävän seuran kanssa jo hyvissä ajoin ennen kilpailuita ja varmistaa tuomareiden riittävyden kilpailun läpiviemiseksi.

- Ennen kilpailua
  - o Valitsee paneelien yli- ja vaikeustuomarit sekä jakaa tuomaripaneeli(e)n tehtävät kilpailunjärjestäjän ilmoittaman tuomarilistan mukaan.
  - o Lähettää tuomareille kilpailun tiedot (tuomaripaneelit, aikataulut) vähintään 7 päivää ennen kilpailuja
  - o Lähettää järjestäjälle listan sekä arvostelulomakkeet, jotka tulostetaan tuomaripaneelille
  - o Lista muista tuomaroinnissa tarvittavista välineistä; tabletti/tietokone pisteensyöttöön, laitteen laturi, sekuntikellot, sakset, kopiokone/tulostin ym.
  - o Sähköisen pisteensyöttöjärjestelmän koodien ja tarvittavien sähköjohtojen varmistaminen yhdessä kilpailujärjestäjän kanssa.
  - o SM- ja näyttökilpailussa sopii yhdessä kisanjärjestäjän kanssa pituusmittauksen suorittamisesta
  - o Muistuttaa D-tuomareita kisakorttien tarkastamisesta ajoissa
- Kilpailupäivänä
  - o Tarkistaa kilpailualustan
  - o Pitää tuomaripalaverin /-palaverit
  - o Vastaa kysymyksiin ja ratkaisee ongelmatilanteet
  - o On mukana pituusmittauksessa tai määrittää siihen toisen tuomaritasoltaan sopivan tuomarin
  - o Varmistaa ajanoton toteutuksen järjestäjän kanssa
- Kilpailun jälkeen
  - o Tekee mahdollisen tuomarisakkoraportin kilpailujärjestäjälle
  - o Tekee kisakorttipalkkioraportin kilpailujärjestäjälle
  - o Raportoi mahdollisista ongelmatilanteista lajin kehittämisryhmälle

Kilpailun tuomarivastaavan tulee ilmoittaa mahdollisista virheistä, epäselvyyksistä tai

tuomarien epäasiallisesta käytöksestä kirjallisesti lajivastaavalle, joka vie asian eteenpäin käsittelyyn esim. lajin kehittämisryhmään.

### *TUOMARIPALAVERI*

Tuomaripalaverin suosituskesto on 1 tunti, jotta tuomaripaneelin jäsenten riittävä osaaminen voidaan varmistaa. Tuomaripalaverissa tulee käydä läpi tuomaripaneelit, -tehtävät ja kilpailusarjat.

Tuomaripalaverissa läpikäytävät asiat:

- Ilmoitetut tuomarit ovat paikalla
- Tuomari tehtävien läpikäyminen ja tarvittavien lomakkeiden jako
- Sähköisen pisteensyöttöjärjestelmän toimivuuden tarkistaminen
- Sääntöjen ja muutosten kertaaminen sekä mahdollisten edellisissä kilpailuissa esille tulleiden asioiden/tarkennuksien läpikäyminen.

### **7.2 Paneelin ylituomarin tehtävät**

Ylituomari

- antaa vuorossa oleville kilpailijoille merkin, kun he saavat aloittaa ohjelmansa.
- valvoo oman tuomaripaneelin työskentelyä ja tarvittaessa opastaa ja neuvoo muita tuomareita kilpailun aikana virheiden välttämisen vuoksi.
- tarkistaa jokaisen tuomarin pisteet ennen niiden lähettämistä tulospalveluun.
- antaa mahdolliset ylituomarin vähennykset ohjelman loppupisteisiin.

### **7.3 Vaikeustuomarin tehtävät**

Vaikeustuomari

- tarkistaa kilpailukortit sääntöjen mukaisesti ja laittaa ne suoritusjärjestykseen hyvissä ajoin ennen kisaa (vähintään 2 päivää).
- mikäli kilpailukortissa on puutteita, vaikeustuomari antaa korjauskehotteen valmentajalle ennen kilpailua.
- suorituksen aikana seuraa elementtien ja liikkeiden toteutumista.
- tarkistaa mahdollisesti muuttuneen vaikeusarvon.
- ilmoittaa ylituomarille vaikeuspisteet sekä aika- ja erityisvaatimusten vähennykset.

## 8. Kilpailukortit

### 8.1 Kilpailukortin täyttäminen

Kilpailukortit tulee tehdä Acro Companion -ohjelmalla niissä sarjoissa, joissa se on mahdollista. Acro Companionin käyttöönotossa tulee olla yhteydessä Lotta Nuppolaan ([lotta.nuppola@gmail.com](mailto:lotta.nuppola@gmail.com)) tai Janina Niemeen ([janinaniemijnv@gmail.com](mailto:janinaniemijnv@gmail.com)). Akropuiden omavalintaisen sarjan kisakortti tehdään valmiiseen kilpailukorttipohjaan:

- [Akropuut omavalintainen kilpailukorttipohja](#)

Kilpailukorttien täyttäminen on valmentajien vastuulla. Kilpailukortissa tulee näkyä suoritettavat liikkeet oikeassa järjestyksessä. Myös liikkeiden koodit, vaikeusarvot, sivunumerot, kestot, pyörimiset ym. tulee merkitä soveltuvin osin (ei koske kaikkia sarjoja).

Valmentajien tulee huolehtia, että kilpailukortti on täytetty huolellisesti sääntöjen mukaisesti.

Vaikeustuomari voi lähettää puutteellisen kortin korjauskehoituksineen takaisin valmentajalle ennen kilpailua.

### 8.2 Kilpailukortin toimittaminen

Kilpailukortit tulee toimittaa vähintään 7 vuorokautta ennen kilpailua sähköisesti järjestäjän ohjeiden mukaan sekä paperisena järjestäjän ohjeistuksen mukaisesti yhtenä (1) kappaleena kilpailupaikalle vähintään 15 minuuttia ennen tuomaripalaverin alkua. Vaikeustuomari järjestää kisakortit valmiiksi suoritusjärjestykseen sähköiseen kansioon (esim. Drive).

### 8.3 Kilpailukortin muokkaaminen

Mikäli valmentaja tekee sähköisesti toimitettuun kilpailukorttiin muutoksia deadlineen jälkeen, siitä tulee ilmoittaa tuomarivastaavalle. Kilpailukortissa (sekä sähköisessä että paperisessa) tulee lisäksi näkyä selkeästi, milloin siihen on tehty muutoksia.

### 8.4 Kilpailukorttien säilyttäminen

D-tuomarin tulee säilyttää kilpailukortit kilpailupäivän loppuun asti, jonka jälkeen kilpailun järjestäjä hävittää kilpailukortit asianmukaisesti, tietosuoja huomioiden.



## 9. Tuomaripalkkiot

### Kansalliset kilpailut, Liiton mestaruuskilpailut ja Voimistelupäivät

- Järjestävä seura:
  - Kilpailun tuomarivastaavan palkkio 100 €/ pv,
  - Kilpailun tuomarivastaavan matkakulut **vähintään Voimisteluliiton matkustussäännön mukaan** ja mahdollinen majoitus
  - Tuomareiden tarjoilut kilpailupäivän aikana
  - Kilpailukorttien tarkistamispalkkio kilpailun D1-tuomareille
    - Kilpalinja; **kaikki lasten ikäsarjat, akropuut omavalintainen**: 10 € / alkava 10 korttia
      - 1–10 korttia 10 €
      - 11–20 korttia 20 €
      - 21–30 korttia 30 € jne.
    - SM-linja; kaikki sarjat, kilpalinja; nuorten ikäsarjat 9–16 v ja yli 11 v: 20 € / alkava 10 korttia
      - 1–10 korttia 20 €
      - 11–20 korttia 40 €
      - 21–30 korttia 60 € jne.
    - Palkkiolomake [materiaalipankista](#).
- Osallistuvat seurat:
  - Omien tuomareidensa palkkiot ja/tai päivärahat
  - Omien tuomareidensa matkakulut ja mahdolliset majoitukset

### SM-kilpailut

- Voimisteluliitto:
  - Kaikkien tuomareiden matkakulut ja päiväraha
  - Tuomarivastaavan matkakulut
- Kilpailunjärjestäjä:
  - Tuomareiden ruokailu. Majoitus vain tapauskohtaisesti.
  - Kilpailun tuomarivastaavan 100 €/pv + mahdollinen majoitus
  - Kilpailukorttien tarkistamispalkkio kilpailun D1-tuomareille
    - Kilpailukorttien tarkistus-palkkiot: 20 € / alkava 10 korttia
      - 1–10 korttia 20 €
      - 11–20 korttia 40 €
      - 21–30 korttia 60 € jne.

### Kansainväliset kilpailut

- Voimisteluliitto:
  - Arvokilpailuissa ulkomaan päiväraha ja matka- ja majoituskulut
- Osallistuvat seurat:
  - Kaikissa muissa kilpailuissa ulkomaan päiväraha ja matka- ja majoituskulut



## 10. D-pisteiden kyseenalaistaminen kilpailun aikana

Kisaohjelmasta voi kyseenalaistaa vain vaikeuspisteet. Vähennyksiä voi kysyä, mutta niitä ei voi kyseenalaistaa. Videotarkastus hyväksytään vain, kun tuomari on merkinnyt liikkeen puuttuvaksi, mutta se on tapahtunut. Vastuuvallmentaja esittää videon paneelin ylituomarille. Vaikeuspisteiden (D-pisteiden) kysely tehdään kyselylomakkeella, joka toimitetaan kisajärjestäjän kautta tuomareille.

Kokoonpanon vastuuvallmentajalla on 10 minuuttia aikaa blokin jälkeen kysyä ohjelman D-pisteistä. D-pistekyselystä täytetään lomake, joka löytyy kisajärjestäjän tulospalvelupöydästä. Lomake jätetään täytettynä tulospalvelupöytään, josta tuomarit saavat kyselyn. Tuomarit vastaavat kyselyyn, ja kyselyn tehnyt valmentaja saa vastatun lomakkeen kisanjärjestäjiltä.

Lomake löytyy [materiaalipankista](#).



## 11. Kilpailuun valmistautuminen

Jokaisen tuomarin velvollisuutena on tuntea lajin säännöt ja tuomariohjeistus. Tuomareille järjestetään kaksi kertaa vuodessa tuomariseminaari. Seminaarit järjestetään ennen kutakin kisakautta.

Jos edellisestä tuomaroinnista on pidempi aika, kannattaa kilpailuihin valmistautua esim. katsomalla YouTubesta lajin kilpailusuorituksia ja harjoittelemalla arviointia ennen kilpailupäivää. Tuomarit ovat myös tervetulleita seuraamaan voimistelijoiden kilpailuohjelmia harjoituksiin, kunhan asiasta on sovittu kyseisen seuran kanssa etukäteen.

### 11.1 Tuomarien pukeutuminen

Tuomarien pukukoodi on määritelty FIG Code of Pointsissa. Asuun kuuluu valkoinen paita, tumma puku tai hame sekä siistit mustat kengät. Lisäksi kampauksen tulee olla pukuun sopiva. Lajin virallista tuomariasua tulee käyttää SM-kilpailuissa, arvokilpailujen karsinnoissa sekä näyttökilpailuissa. Muissa kilpailuissa tuomariasun tulee olla hillitty ja siisti, esimerkiksi valkoinen paita ja tummat housut. Tarkemmat ohjeet tuomariasuun [täältä](#).

### 11.2 Tuomareiden tarvikkeet

Tuomarilla tulee olla mukanaan pisteensyöttöön sopiva laite (tabletti tai tietokone), säännöt tai sääntötiivistelmät sekä muistiinpanovälineet. Lisäksi suositellaan näyttösuojan käyttämistä laitteella.

Suoritus- ja taiteellisuustuomarit käyttävät kilpailuissa valmista arvostelulomaketta. Tuomari on velvollinen tuomaan kilpailuihin omat arvostelulomakkeet.

Ylituomarilla ja vaikeustuomareilla tulee olla sekuntikellot sekä kilpailukortit, jotka järjestävä seura on lajitellut suoritusjärjestykseen. Järjestävä seura tulostaa D-lomakkeet tarvittaviin sarjoihin.